

WAWASAN WIYATA MANDALA



**MASA PENGENALAN
LINGKUNGAN
SEKOLAH (MPLS)
SMP NEGERI 42 SURABAYA
TAHUN AJARAN 2026/2027**



ARTI DAN MAKNA

Wawasan : suatu pandangan atau sikap yang mendalam
terhadap suatu hakikat

Wiyata : Pendidikan

Mandala : Tempat lingkungan

Wiyata Mandala adalah sikap menghargai dan bertanggung jawab
terhadap lingkungan sekolah sebagai tempat menuntut ilmu
pengetahuan



Unsur-unsur Wiyata Mandala

- ❖ Sekolah merupakan lingkungan pendidikan
- ❖ Kepala sekolah mempunyai wewenang dan tanggung jawab penuh atas penyelenggaraan pendidikan dalam lingkungan sekolah.
- ❖ Antara guru dan orang tua siswa harus ada saling pengertian dan kerjasama erat untuk mengemban tugas pendidikan (hubungan yang serasi)
- ❖ Warga sekolah di dalam maupun di luar sekolah harus menjunjung tinggi martabat dan citra guru.
- ❖ Sekolah harus bertumpu pada masyarakat sekitarnya dan mendukung antar warga



Sekolah dan Fungsinya

Sekolah merupakan tempat penyelenggaraan PBM, menanamkan dan mengembangkan berbagai nilai, ilmu pengetahuan, teknologi dan keterampilan. Sekolah merupakan lembaga Pendidikan Formal tempat berlangsungnya PBM untuk membina dan mengembangkan :

- ❖ **Ilmu pengetahuan dan teknologi.**
- ❖ **Pandangan hidup/kepribadian.**
- ❖ **Hubungan antara manusia dengan lingkungan atau manusia dengan Tuhan.**
- ❖ **Kemampuan berkarya.**



Fungsi Sekolah

Fungsi sekolah adalah tempat masyarakat belajar karena memiliki aturan /tata tertib kehidupan yang mengatur hubungan antar guru, pengelola pendidikan siswa dalam PBM untuk mencapai tujuan pendidikan yang telah ditetapkan dalam suasana yang dinamis



Ciri-ciri Sekolah Sebagai Masyarakat Belajar

Ciri-ciri sekolah sebagai masyarakat belajar adalah :

- ❖ **Ada guru dan siswa, timbulnya PBM yang tertib.**
- ❖ **Tercapainya masyarakat yang sadar, mau belajar dan bekerja keras.**
- ❖ **Terbentuknya manusia Indonesia seutuhnya.**



Prinsip Sekolah

Sekolah sebagai Wiyata Mandala selain harus bertumpu pada masyarakat sekitarnya, juga harus bisa mencegah masuknya paham sikap dan perbuatan yang secara sadar ataupun tidak menimbulkan pertentangan antara sesama karena perbedaan suku, agama, asal/usul/keturunan, tingkat social ekonomi serta perbedaan paham politik. Sekolah tidak boleh hidup menyendiri melepaskan diri dari tantangan sosial budaya dalam masyarakat tempat sekolah itu berada. Sekolah juga menjadi suri teladan bagi kehidupan masyarakat sekitarnya, serta mampu mencegah masuknya sikap dan perbuatan yang akan menimbulkan pertentangan.



Prinsip Sekolah

- ❖ Sekolah sebagai wadah/lembaga yang memberikan bekal hidup.
- ❖ Sekolah sebagai institusi tempat peserta didik belajar dibawah bimbingan pendidik.
- ❖ Sekolah sebagai lembaga dengan pelayanan yang adil/merata bagi stakeholdernya.
- ❖ Sekolah sebagai tempat pengembangan bakat dan minat siswa.
- ❖ Sekolah sebagai lembaga pembinaan potensi di luar inteligensi.
- ❖ Sekolah harus memberikan perhatian serius untuk mengembangkan kemampuan emosional dan social, kemampuan berkomunikasi dan berinteraksi, kemapuan bekerjasama dalam kelompok, dll.
- ❖ Sekolah sebagai wahana pengembangan sikap dan watak.
- ❖ Sekolah sebagai wahana pendewasaan diri.
- ❖ Sekolah sebagai bagian dari masyarakat belajar (learning society)



Penggunaan Sekolah



Sekolah sebagai suatu lembaga pendidikan yang diperuntukkan sebagai tempat proses kegiatan belajar mengajar, tidak diperbolehkan sebagai tempat :

- ❖ **Ajang promosi/penjualan produk-produk perniagaan yang tidak ada berhubungan dengan pendidikan.**
- ❖ **Sekolah merupakan lingkungan bebas rokok bagi semua pihak.**
- ❖ **Penyebaran aliran sesat atau penyebarluasan aliran agama tertentu yang bertentangan dengan undang-undang.**
- ❖ **Propaganda politik/kampanye.**
- ❖ **Shooting film dan atau sinetron tanpa seijin Pemerintah Daerah.**
- ❖ **Kegiatan-kegiatan yang dapat menimbulkan kerusakan, perpecahan dan perselisihan sehingga menjadikan suasana sekolah tidak kondusif.**

Penataan Wiyata Mandala Dalam Upaya Ketahan Nasional

Ketahan sekolah lebih menitikberatkan pada upaya-upaya yang bersifat preventif.

Untuk menjadikan sekolah sesuai dengan tujuan dan fungsinya, perlu dilakukan penataan Wiyata Mandala di sekolah melalui langkah-langkah :

- ❖ **Meningkatkan koordinasi dan konsolidasi sesama warga sekolah untuk dapat mencegah sedini mungkin adanya kegiatan dan tindakan yang dapat mengganggu proses belajar mengajar.**
- ❖ **Melaksanakan tata tertib sekolah secara konsisten dan berkelanjutan.**
- ❖ **Melakukan koordinasi dengan komite sekolah dan pihak keamanan setempat untuk terselenggaranya ketahanan sekolah.**
- ❖ **Mengadakan penyuluhan bagi orang tua dan siswa bermasalah.**
- ❖ **Mengadakan penyuluhan dan pembinaan kesadaran hukum bagi siswa.**
- ❖ **Pembinaan dan pengembangan keimanan, ketaqwaan, etika bermoral Pancasila, kepribadian sopan santun dan berdisiplin.**
- ❖ **Pengembangan logika para siswa, rajin belajar, gairah menulis, gemar membaca/informasi/penemuan para ahli.**
- ❖ **Mengikutsertakan siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler dan pengembangan diri.**
- ❖ **Mengadakan karya wisata dalam rangka IPTEK.**



Tugas, Wewenang dan Tanggung Jawab Kepala Sekolah dalam Hal Pelaksanaan Wiyata Mandala

- ❖ **Melaksanakan program-program yang telah disusun bersama komite sekolah.**
- ❖ **Menyelenggarakan musyawarah sekolah yang melibatkan pendidik, OSIS, Komite Sekolah, tokoh masyarakat serta pihak keamanan setempat.**
- ❖ **Menertibkan lingkungan sekolah baik yang berbentuk perangkat keras (sarana prasarana) dan perangkat lunak (peraturan-peraturan, tata tertib, tata upacara, dll.**
- ❖ **Mengadakan pertemuan baik rutin maupun insidentil yang bersifat intern sekolah (kepala sekolah, pendidik, orang tua siswa, siswa)**
- ❖ **Menyelenggarakan kegiatan yang dapat menunjang ketahanan sekolah seperti PKS, Pramuka, PMR, Paskibraka, kesenian, dsb.**



Mekanisme Dalam Pelaksanaan Wiyata Mandala

Tahap preventif upaya untuk meniadakan peluang-peluang yang dapat memungkinkan terjadinya kasus-kasus negatif di sekolah melalui antara lain :

- ❖ Memelihara sekolah, dan lingkungan sekolah serta menciptakan kebersihan dan ketertiban agar siswa merasa nyaman dan menyenangkan dan tidak ada tempat tertentu yang dijadikan siswa untuk hal-hal negative.
- ❖ Menciptakan suasana yang harmonis antar pihak pendidik/staf dan siswa serta penduduk sekitar sekolah.
- ❖ Membentuk jaring-jaring pengawasan/kontrol dan razia terhadap kegiatan siswa dilingkungan sekolah.
- ❖ Mengilangkan bentuk-bentuk perpeloncohan pada saat MOS.
- ❖ Meminimalisir keterlibatan kelompok maupun perorangan dalam kegiatan sekolah.
- ❖ Mengisi jam-jam kosong dengan pelajaran atau kegiatan ekstra lainnya.
- ❖ Meningkatkan kegiatan ekstrakurikuler pada masa awal/akhir semester dan masa liburan sekolah.
- ❖ Peningkatan keamanan dan ketertiban khususnya pada saat berangkat/usai sekolah



Mekanisme Dalam Pelaksanaan Wiyata Mandala

Tahap Represif upaya untuk menindak siswa yang telah melanggar peraturan-peraturan dan tata tertib sekolah. Upaya Represif seperti :

- ❖ **Mendamaikan para pihak yang terlibat perselisihan berikut orang tua /pendidik pembinanya.**
- ❖ **Membatasi area Tempat terjadinya aksi.**
- ❖ **Menetralisir isu-isu yang berkembang dan mencegah timbulnya isu-isu baru.**
- ❖ **Berkoordinasi dengan pihak keamanan apabila terdapat pihak luar sekolah yang melanggar keamanan, ketertiban dan perbuatan kriminalitas dilingkungan sekolah.**
- ❖ **Mengungkap lebih lanjut keterlibatan pihak luar sekolah atas kasus yang timbul dan menyelesaikan secara hokum.**
- ❖ **Mengikutsertakan para ahli untuk mengadakan bimbingan dan penyuluhan.**
- ❖ **Memberikan sanksi sesuai tata tertib yang berlaku.**



SMP NEGERI 42 SURABAYA

Jl. Dupak Rukun No.63 Surabaya



PROFIL SEKOLAH

PROFIL SEKOLAH

Nama Sekolah	: SMP Negeri 42 Surabaya
NSS	: 201056027463
NPSN	: 20532562
Tanggal Pendirian	: 29 Agustus 2002
Status Sekolah	: Negeri
Akreditasi	: A
Alamat Sekolah	: Jl. Dupak Rukun No. 63 Surabaya
Kepala Sekolah	: Titis Nurhayati, S.Pd., M.Pd.
Telp/Fax.	: 031 5346037 / 031 5357348
Pos El	: smpnegeriempatduasby@gmail.com
Laman	: smpn42sby.sch.id





VISI SEKOLAH

**Unggul dalam Prestasi,
Berakhlak Mulia, Berwawasan
Global, Berbudaya Lingkungan
melalui Pembelajaran
Mendalam dan Inklusif**



MISI

SMP NEGERI 42 SURABAYA



1. Meningkatkan prestasi akademik melalui penguatan literasi, numerasi, dan pendekatan diferensiasi.
2. Meningkatkan prestasi nonakademik melalui ekstrakurikuler yang beragam dan relevan dengan minat murid.
3. Meningkatkan keimanan dan ketaqwaan melalui pembiasaan ibadah dan kegiatan keagamaan yang inklusif.
4. Mengembangkan sikap berakhlak mulia melalui pembiasaan 6S dan proyek berbasis komunitas.
5. Mengembangkan keterampilan abad 21 melalui pemanfaatan IT dan pembelajaran berbasis proyek.
6. Melengkapi sarana dan prasarana berbasis IT yang mutakhir untuk mendukung pembelajaran.
7. Menciptakan sekolah yang bersih dan lingkungan yang sehat, nyaman untuk pembelajaran yang berkualitas melalui program "Sekolah Zero Waste".
8. Menumbuhkan kesadaran warga sekolah untuk peduli lingkungan, melaksanakan penghijauan dan merawatnya untuk mencegah pencemaran dan kerusakan lingkungan agar tetap terjaga kelestariannya melalui integrasi dalam mata Pelajaran.
9. Menciptakan suasana belajar yang menyenangkan melalui pendekatan holistik dan manajemen kelas positif.
10. Menciptakan integrasi materi pelajaran dengan isu-isu yang relevan dan bermakna bagi murid, baik dalam konteks local maupun global.
11. Mengembangkan pembelajaran yang sesuai dengan kebutuhan, karakteristik, dan minat setiap murid.
12. Menciptakan iklim yang aman, inklusif, dan bebas diskriminasi.

MOTTO

**SMP
NEGERI 42
SURABAYA**



**BERKARAKTER,
CERDAS,
BERINTEGRITAS
DAN
RAMAH ANAK**

SMP NEGERI 42 SURABAYA

Jl. Dupak Rukun No.63
Surabaya



PROFIL TENAGA PENDIDIK DAN TENAGAKEPENDIDIKAN



KEPALA SMP NEGERI 42 SURABAYA



Nama	: Titis Nurhayati, S.Pd.,M.Pd.
Tempat/Tgl. Lahir	: Surabaya, 17 Juni 1967
Alamat	: Babadan XIV/21
Agama	: Islam
NIP	: 196706172007012009
Pangkat	: Pembina Tk.I
Gol.	: IV-b
NRG	: 102087902020
Masa Tugas	: 28 Maret 2023 - Sekarang





WAKIL KEPALA SMP NEGERI 42 SURABAYA

KURIKULUM



**Chusnul Chotimah,
S.Pd.**

KESISWAAN



Erni Wahyuni, S.Pd.

SARPRAS



**Bambang Siswanto,
S.Pd.**

HUMAS



**Abdus Salam,
S.Pd., S.Psi., M.Pd.I**

BENDAHARA



Kumilah, S.Pd.



**Rochman Al Amien,
S.Pd.
Staf SARPRAS**



**Dedi Permono,
S.Pd.
Staf SARPRAS**



**Luis Kriswidiyanto,
S.Pd.K.
Staf SARPRAS**



**Ocky Triarta
Junianto K., M.Pd.
Staf Kesiswaan**



**Uni Kuntari, S.Pd.
Staf Keiswaan**



**Dinda Kurnia
Syahidah, S.Pd.
Staf Keiswaan**



**Anik Harijati, S.Pd.
Staf Bendahara**



**Laila Mufidah,
S.Psi.
Staf Bendahara**



**Rahma Dewi
Ichwana, S.Pd.
Staf Kurikulum**



**Rinda Pradana
Wilujeng, S.Pd.
Staf Kurikulum**



**Tika Trisna
Kumala Sari, S.Pd.
Staf Kurikulum**



**Almaidah Naila, S.E.
Staf HUMAS**



**Agus Mujabfaqni,
S.Pd.
Staf HUMAS**



**Winda Nur Afni,
S.Pd.
Staf HUMAS**



**Rini Kuntari, S.Pd.
Staf Bendahara**



STAF SMP NEGERI 42 SURABAYA



Sulikah, S.Pd., M.Si.
Guru B. Indonesia



Rini Kuntari, S.Pd.
Guru B. Indonesia



**Ichsan Noer
Abdillah, S.Pd.**
Guru B. Indonesia



Sjaiful S.Pd.
Guru B. Inggris



**Dra. Sugi Hartutik,
M.Si.**
Guru IPA



**Umu Kulsum, S.Pd.,
M.Pd.**
Guru IPA



Dra. Riyati
Guru IPA



**Sofiana Nur Fadilah,
S.Pd.**
Guru IPA



**Drs. Wimbuh
Wibisono**
Guru IPS



Almaida Naila, S.E.
Guru IPS



Drs. Arifin, M.Si.
Guru PJOK



Faisal Yoga, S.Pd.
Guru PKn



TENAGA PENDIDIK SMP NEGERI 42



**Agus Mujabfaqni,
S.Pd.
Guru Seni Budaya**



**Benny Sari Asmara,
S.Pd., M.M.
Guru Matematika**



**Reni Ambarwati,
S.Pd.
Guru Matematika**



**Fransisca Nur
Zuraidah, S.Pd.
Guru Matematika**



**Imam Abi Chasan
A., S.Pd.
Guru T.I.K.**



**Muhammad Vicky
Astria, S.Pd.
Guru T.I.K.**



**Winda Nur Afni,
S.Pd.
Guru T.I.K.**



**Dini Madiar S.Pd.
Guru T.I.K.**



**Uni Kuntari, S.Pd.
Guru BK**



**Laila Mufida, S.Psi
Guru BK**



**Dinda Kurnia
Syahida, S.Pd.
Guru BK**



**Umi Nurjanah, S.Pd
Guru BK**



**Fafaid Nurul
Fatimah, S.Pd.
Guru BK**



TENAGA PENDIDIK SMP NEGERI 42



Tomas Nurhadi, S.E.
Administrasi
Perpustakaan



**Fitra Puspitasari,
A.Md.**
Administrasi
Kesiswaan



Carisal Edi K.
Administrasi
Kepegawaian



**Teguh Hariono,
A.Md.**
Administrasi
Kurikulum



Khoirul Anwar
Administrasi
SARPRAS



Tentrem Arini, S.I.P.
Administrasi
Keuangan



**Dwi Agustiya
Wahyuni**
Tenaga Kebersihan



Sudarmadji
Tenaga Kebersihan



Moch. Nasir
Tenaga Kebersihan



Mustopa Priyanto
Tenaga Keamanan



Basusisno
Tenaga Keamanan



Rustamadji
Tenaga Keamanan



TENAGA KENPENDIDIK SMP NEGERI 42





TERIMA KASIH